



ПОЛТАВСЬКА МІСЬКА РАДА
(сімдесят шоста сесія восьмого скликання)

РІШЕННЯ

від 30 січня 2026 року

Про внесення змін і доповнень до рішення тридцять дев'ятої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 15 вересня 2023 року «Про створення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб Полтавської міської територіальної громади»

З метою забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб і сприяння інтеграції внутрішньо переміщених осіб на території Полтавської міської територіальної громади, враховуючи Закон України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постанову Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2023 р № 2023 «Про затвердження Типового положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб» та керуючись ст. 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Полтавська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни і доповнення до рішення тридцять дев'ятої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 15 вересня 2023 року «Про створення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб Полтавської міської територіальної громади».

2. Затвердити Положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб Полтавської міської територіальної громади у новій редакції (додається).

3. Пункт 2 рішення тридцять дев'ятої сесії Полтавської міської ради восьмого скликання від 15 вересня 2023 року «Про створення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб Полтавської міської територіальної громади» вважати таким, що втратив чинність.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійно діючу комісію з питань розвитку культури, освіти, фізкультури, спорту та молодіжної політики, підтримки ветеранів війни та учасників АТО, соціального захисту населення, охорони здоров'я, материнства і дитинства (Соліман Маріанна).

Секретар міської ради

Катерина ЯМЩИКОВА

Додаток
до рішення сімдесят шостої
сесії Полтавської міської ради
восьмого скликання
від 30 січня 2026 року

ПОЛОЖЕННЯ

про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб Полтавської міської територіальної громади
(нова редакція)

1. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб Полтавської міської територіальної громади (далі - Рада) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється на підставі рішенням сесії Полтавської міської ради для участі у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, сприяння діяльності територіальної громади у розвитку ефективних механізмів їх адаптації та інтеграції на території Полтавської міської територіальної громади.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Полтавської міської ради, виконавчого комітету Полтавської міської ради (далі – виконком), розпорядженнями міського голови, Положенням про неї та іншими актами законодавства.

3. Діяльність Ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Ради на території Полтавської міської територіальної громади є:

- сприяння в реалізації громадянських і політичних прав внутрішньо переміщених осіб, залучення їх до процесу розроблення нормативних актів та контролю за їх виконанням;

- сприяння забезпеченню і захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб з питань соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості, психосоціальної, медичної та правової допомоги та з інших питань;

- сприяння діяльності територіальних громад у розвитку ефективних механізмів адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб;

- організаційна, методична та консультативна підтримка суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи;

- сприяння залученню внутрішньо переміщених осіб до вирішення питань місцевого значення, зокрема шляхом їх залучення до участі в робочих групах, комісіях, інших консультативно-дорадчих органах з метою розроблення місцевих програм у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, соціального захисту, зайнятості населення, забезпечення житлових та майнових прав;

- сприяння залученню вітчизняних та іноземних інвесторів, громадських та міжнародних об'єднань для розвитку інфраструктури та можливостей територіальної громади;

- подання пропозицій та рекомендацій щодо розвитку державно-приватного партнерства для вирішення питань адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб в територіальній громаді;

- подання пропозицій щодо прийняття нових та внесення змін до діючих нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

- вивчення стану виконання законів та інших нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб та подання пропозицій з метою забезпечення їх реалізації;

- налагодження співпраці з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, представниками громадських об'єднань, міжнародних і наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства, фізичними та юридичними особами з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

- проведення моніторингу стану виконання місцевими органами виконавчої влади повноважень у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

- сприяння в застосуванні принципів гендерної рівності у процесі реалізації політик на регіональному та місцевому рівні для розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги та ризиків виникнення конфліктів між територіальною громадою та внутрішньо переміщеними особами.

5. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

- розглядає питання щодо захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

- розробляє та пропонує до розгляду відповідним органам проекти місцевих програм підтримки суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи;

- не рідше ніж один раз на рік готує та подає виконкому план своєї діяльності, пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав

та інтересів внутрішньо переміщених осіб, які оприлюднюються на офіційному сайті Полтавської міської ради;

- проводить аналіз ефективності реалізації місцевої політики у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

- сприяє правовій поінформованості внутрішньо переміщених осіб та проведенню інформаційних кампаній, спрямованих на роз'яснення ключових питань, пов'язаних з підтримкою внутрішньо переміщених осіб з боку держави та територіальних громад;

- готує та подає відповідним органам для розгляду пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

- інформує громадськість про свою діяльність, ухвалені пропозиції, рекомендації та стан їх виконання;

- співпрацює з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, міжнародними та національними об'єднаннями, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, благодійними організаціями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, фізичними та юридичними особами тощо;

- сприяє залученню коштів на підтримку та розвиток територіальної громади;

- надає організаційну, методичну та консультативну підтримку у розробленні місцевих та регіональних програм у бюджетній сфері та щодо забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб;

- підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Ради (семінари, конференції, засідання тощо).

6. Рада має право:

- отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на Раду завдань;

- залучати представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) до розгляду питань, що належать до компетенції Ради;

- подавати відповідним органам пропозиції та рекомендації у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

- розглядати звернення внутрішньо переміщених осіб та пропозиції громадських об'єднань з питань, що належать до її компетенції;

- співпрацювати з іншими радами з питань внутрішньо переміщених осіб;
- ініціювати проведення та брати участь у конференціях, семінарах, нарадах з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;
- утворювати для виконання покладених на Раду завдань робочі групи, комісії.

7. Склад Ради утворюється у кількості не більше 30 осіб. Чисельність представників органу, при якому утворено Раду, становить не більше однієї третини осіб. Чисельність внутрішньо переміщених осіб становить не менше ніж 50 відсотків кількісного складу членів Ради.

До складу Ради входять за посадою працівники структурних підрозділів Полтавської міської ради з питань соціального захисту населення, служби у справах дітей, охорони здоров'я, освіти і науки, житлово-комунального господарства, економічного розвитку, а також депутати Полтавської міської ради.

До складу Ради входять внутрішньо переміщені особи, яким виповнилось 18 років, місцем фактичного проживання яких згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи є Полтавська міська територіальна громада, яка є адресою останнього задекларованого/зареєстрованого місця проживання внутрішньо переміщеної особи, в тому числі що є представниками суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи.

До складу Ради входять по одному представнику від громадських об'єднань та благодійних організацій, діяльність яких спрямована на забезпечення та захист прав внутрішньо переміщених осіб і реалізацію проектів у межах Полтавської міської територіальної громади.

8. Персональний склад Ради затверджується розпорядженням міського голови з числа осіб, які відповідають вимогам до членів Ради та виявили бажання брати участь у діяльності Ради після відкритого відбору представників внутрішньо переміщених осіб та представників громадських об'єднань, а представники Шевченківської районної у місті Полтаві ради, представники Київської районної у місті Полтаві ради, Подільської районної у місті Полтаві ради та виконавчого комітету Полтавської міської ради на підставі відповідного подання.

9. Відбір членів Ради здійснюється на підставі поданих до Комунальної організації «Інститут розвитку міста» Полтавської міської ради внутрішньо переміщеними особами та представниками громадських об'єднань документів в електронній та паперовій формі, а саме:

заяви у довільній формі;

документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або відображення в електронній формі інформації, що міститься у документах, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, сформованих засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг,

зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) або «Документ»;

документа про освіту (за наявності);

мотиваційного листа кандидата, в якому викладаються обґрунтування для обрання його до складу Ради;

відомостей про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата (за наявності);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або електронної довідки, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи, на електронному носії, критерії якого підтримують використання мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості), або листа громадського об'єднання щодо включення до складу Ради представника громадського об'єднання.

Комунальна організація «Інститут розвитку міста» Полтавської міської ради оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті не пізніше ніж за 15 календарних днів до затвердження персонального складу Ради повідомлення про формування складу Ради.

Документи щодо включення осіб до складу Ради подаються до Комунальної організації «Інститут розвитку міста» Полтавської міської ради, за адресою та у строк, визначені в оголошенні про формування складу Ради.

Для затвердження персонального складу Ради Комунальна організація «Інститут розвитку міста» Полтавської міської ради приймає та узагальнює подані кандидатами документи, готує та подає на затвердження міському голові пропозиції щодо персонального складу Ради.

Основними критеріями відбору кандидатів у члени Ради, є бажання працювати на громадських засадах, активна участь у громадській діяльності, відповідність високим стандартам доброчесності, відсутність конфлікту інтересів, наявність особистих досягнень або реалізованих проектів у сфері захисту внутрішньо переміщених осіб, наявність конкретних пропозицій щодо особистого вкладу в реалізацію мети та завдань Ради.

Зміни до складу Ради вносяться розпорядженням міського голови за поданням голови Ради.

Дострокове припинення повноважень члена Ради є підставою для внесення змін до складу Ради.

10. Діяльність Ради може бути припинена достроково на підставі рішення Полтавської міської ради в разі:

1) якщо засідання Ради не проводяться протягом двох кварталів поспіль;

2) якщо за підсумками відповідного року діяльності Ради встановлено факт невиконання нею без поважних причин більше 60 відсотків заходів, передбачених річним планом її роботи;

3) ухвалення відповідного рішення на її засіданні;

11. Склад Ради затверджується строком на два роки. Особа може бути призначена членом Ради не більше ніж на два строки повноважень поспіль.

12. Раду очолює голова, який обирається її членами з числа внутрішньо переміщених осіб, які входять до складу Ради. Голова Ради має заступника та секретаря Ради.

Повноваження голови Ради припиняються за рішенням Ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у Раді або висловлення йому недовіри Радою.

У разі припинення повноважень голови Ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

13. Голова Ради:

- організовує діяльність Ради;
- ініціює проведення засідань Ради, керує їх підготовкою;
- головує на засіданнях Ради;
- підписує протоколи засідань;
- представляє Раду у відносинах з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями незалежно від форми власності, засобами масової інформації тощо;
- здійснює інші повноваження, що належать до компетенції Ради.

14. Заступник голови Ради:

- контролює виконання плану роботи Ради в межах повноважень;
- вносить пропозиції щодо утворення робочих груп та комісій;
- організовує вивчення та дослідження громадської думки;
- у разі відсутності голови головує на засіданні Ради;
- виконує інші повноваження, що належать до компетенції Ради.

15. Секретар Ради обирається з числа членів Ради на її засіданні. Секретар відповідає за організаційне забезпечення та інформаційну підтримку діяльності Ради, зокрема:

- інформує членів Ради про дату, місце і час засідань;
- забезпечує ведення та збереження документації;
- веде та підписує протоколи засідань;
- готує та розсилає за належністю документи;
- виконує інші повноваження щодо представництва та організації діяльності Ради.

16. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Члени Ради мають право:

- ознайомлюватися з матеріалами і документами до засідання;
- ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях;
- брати участь у голосуванні;
- вносити зміни до проектів пропозицій та рекомендацій;
- брати участь у роботі робочих груп, комісій;
- достроково припинити свої повноваження, звернувшись з відповідною заявою до голови Ради.

Члени Ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень ради, виконкому, а також право участі в засіданнях сесій Полтавської міської ради, її виконавчого комітету із розгляду питань, що належать до компетенції Ради.

17. Повноваження члена Ради припиняються достроково у порядку, визначеному цим Положенням:

- у разі його відсутності на засіданнях без поважних причин двічі поспіль;
- за письмовою заявою про рішення вийти з її складу;
- у разі скасування державної реєстрації громадського об'єднання, яке провадить діяльність у сфері забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб;
- у разі набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена Ради.

18. Рада провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи.

19. Основною формою роботи Ради є засідання. Головуючим на засіданні є голова Ради, а в разі його відсутності — заступник.

Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні вносять голова Ради, заступник голови Ради, секретар та члени Ради.

Секретар Ради забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на засіданні.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Голова Ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Ради у засіданні в такому режимі.

20. За запрошенням голови Ради у засіданнях можуть брати участь інші особи.

21. Засідання можуть бути чергові (проводяться не рідше одного разу на квартал) та позачергові (скликаються головою Ради на вимогу не менше однієї третини від загальної кількості членів Ради).

Повідомлення про скликання засідання Ради, зокрема позачергового, доводяться до відома кожного її члена не пізніше ніж за три робочих дні до початку засідання, а також оприлюднюються на відповідному офіційному веб-сайті Полтавської міської ради.

22. На своїх засіданнях Рада розглядає запропоновані членами Ради, місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, представниками міжнародних і наукових організацій, громадських об'єднань, фізичними та юридичними особами тощо пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

За результатами розгляду пропозиції та рекомендації можуть бути схвалені Радою. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більше ніж половина членів Ради, присутніх на її засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації, схвалені Радою, фіксуються у протоколі, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і протягом трьох робочих днів надсилається членам Ради та виконкому для розгляду у десятиденний строк.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

23. Полтавська міська рада здійснює організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради.

24. Рада в обов'язковому порядку інформує Полтавську міську раду та громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Полтавської міської ради та оприлюднення в інший прийнятний спосіб регламенту, плану роботи, протоколів засідань щодо схвалених пропозицій та рекомендацій, інформації про їх виконання, щорічних звітів про діяльність тощо, а також інформації про керівний склад, склад робочих груп, комісій із зазначенням контактних даних Ради (телефону, адреси для листування, електронної пошти тощо) для комунікації з питань, що належать до її компетенції.

Секретар міської ради

Катерина ЯМЩИКОВА