



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17.04.2023

м.Полтава

№ 222

Про затвердження Положення про розміщення в тимчасові споруди зі збірних модулів, призначених для компактного поселення внутрішньо переміщених осіб

Відповідно до статей 6, 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Закону України „Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”, постанови Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 „Про облік внутрішньо переміщених осіб”, з метою забезпечення прозорого, справедливого процесу відбору та розміщення внутрішньо переміщених осіб у тимчасових спорудах із збірних модулів, призначених для їх компактного поселення

зобов'язую:

1. Затвердити Положення про розміщення в тимчасові споруди зі збірних модулів, призначених для компактного поселення внутрішньо переміщених осіб, що додається.

2. Юридичному департаменту Полтавської обласної військової адміністрації (Тетяна КОЖЕВНІКОВА) в установленому законодавством порядку забезпечити подання цього розпорядження до Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції на державну реєстрацію та спільно з Департаментом інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Полтавської обласної військової адміністрації (Вікторія ПИЛИПЕНКО) офіційне оприлюднення його в обласній громадсько-політичній газеті „Зоря Полтавщини”.

3. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника начальника обласної військової адміністрації Олексія БРУСЛИКА.

Начальник обласної
військової адміністрації

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long, sweeping stroke that extends to the left.

Дмитро ЛУНІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Полтавської обласної
військової адміністрації

17 квітня 2023 року № 222

ПОЛОЖЕННЯ
про розміщення в тимчасові споруди зі збірних модулів, призначених
для компактного поселення внутрішньо переміщених осіб

I. Загальні положення

1. Положення про розміщення в тимчасові споруди зі збірних модулів, призначених для компактного поселення внутрішньо переміщених осіб (далі – Положення) визначає умови розміщення та порядок користування тимчасовими спорудами зі збірних модулів, призначених для компактного поселення внутрішньо переміщених осіб, які зареєстровані у межах Полтавської міської територіальної громади.

2. Тимчасові споруди зі збірних модулів, призначені для компактного поселення внутрішньо переміщених осіб (далі – Тимчасові споруди), призначені для тимчасового розміщення у них внутрішньо переміщених осіб та членів їх сімей.

3. До членів сім'ї заявника належать особи, зазначені у статті 3 Сімейного кодексу України.

4. Тимчасові споруди не вважаються житловими приміщеннями для постійного проживання, їм не присвоюється адреса, вони не можуть бути приватизовані та/або передані у власність особам, які там розміщуються чи розміщувалися, а також іншим фізичним чи юридичним особам.

5. У одній кімнаті Тимчасової споруди допускається одночасне розміщення не більше чотирьох осіб. При розміщенні має враховуватися заявлена виробником вантажопідйомність кожного спального місця, тому в одній кімнаті Тимчасової споруди допускається розміщення одночасно не більше двох осіб вагою понад 60 (шістдесят) кілограм.

6. У Тимчасових спорудах облаштовані допоміжні приміщення, які перебувають у спільному користуванні осіб, які проживають в таких Тимчасових спорудах.

Під допоміжними приміщеннями у цьому Положенні слід розуміти приміщення загального користування (санітарно-побутові приміщення, кухні-

їдальні з відповідним інженерним обладнанням, коридори, комори, сміттекамери, вентиляційні камери та інші підсобні і технічні приміщення), несучі, огорожувальні та несуче-огорожувальні конструкції, механічне, електричне, сантехнічне та інше обладнання всередині або за межами Тимчасової споруди.

7. Надання послуг з утримання Тимчасових споруд (зокрема послуг з водопостачання, водовідведення, електропостачання, вивезення твердих побутових відходів тощо), а також належне утримання Тимчасових споруд та прилеглої до них території, у тому числі підтримка життєдіяльності та матеріальне забезпечення місць загального користування Тимчасових споруд, здійснюється за рахунок коштів відповідного місцевого, обласного або державного бюджету та інших не заборонених законодавством джерел фінансування.

8. Використання внутрішньо переміщеними особами Тимчасових споруд здійснюється на безоплатній основі.

II. Порядок розміщення у Тимчасових спорудах

1. У Тимчасових спорудах можуть бути розміщені внутрішньо переміщені особи за наявності однієї з таких підстав:

1) які перемістилися з тимчасово окупованих Російською Федерацією територій України, територій, на яких ведуться (велися) бойові дії. Перелік територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затверджений наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22 грудня 2022 року № 309, зареєстрований в Міністерстві юстиції 23 грудня 2022 року за № 1668/39004;

2) у яких житло зруйноване або непридатне для проживання внаслідок пошкодження, і які подали заявку на відшкодування відповідних втрат, зокрема засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, або за умови подання документального підтвердження від органів місцевого самоврядування факту пошкодження/знищення нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації.

2. Розгляд заяв та прийняття рішення про наявність чи відсутність підстав на розміщення внутрішньо переміщених осіб у Тимчасових спорудах зі збірних модулів здійснює Тимчасова комісія з питань розміщення в тимчасові споруди зі збірних модулів, призначених для компактного поселення внутрішньо переміщених осіб (далі – Тимчасова комісія).

Персональний склад Тимчасової комісії та Положення про неї затверджується розпорядженням начальника Полтавської обласної військової адміністрації.

3. Заява внутрішньо переміщеної особи, складена за формою згідно з додатком до цього Положення (далі – Заява), подається до Центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат у Полтавській області (далі – Центр), який здійснює організацію роботи з прийому заяв про розміщення від громадян, які перебувають на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб по Полтавській міській територіальній громаді.

4. До Заяви додаються:

1) копії документів, що посвідчують особу. У разі подання заяви уповноваженим представником внутрішньо переміщеної особи пред'являються документи, що посвідчують особу представника та належним чином засвідчена копія довіреності;

2) копія довідки внутрішньо переміщеної особи про взяття на облік в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб та копії відповідних довідок членів сім'ї (за наявності);

У разі пред'явлення особою електронної довідки, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи (надалі – електронна довідка), разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом, штрих-кодом, цифровим кодом) без пред'явлення довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, працівники Центру здійснюють перевірку шляхом отримання (підтвердження) інформації з управлінь соціального захисту населення районних у місті Полтаві рад про взяття особи на облік та включення до Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб.

3) копії документів, виданих органами державної реєстрації актів цивільного стану або судом, що підтверджують родинні відносини заявника та всіх членів його сім'ї (свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб, або їх витяги, посвідчення опікуна або піклувальника тощо);

4) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (або копія паспорта з відміткою про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта особам, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган);

5) копії документів, що підтверджують підстави пріоритетності на розміщення в Тимчасові споруди: багатодітні сім'ї; сім'ї з дітьми; вагітні жінки; особи, які втратили працездатність; особи з числа тих, житло яких було зруйновано або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії

Російської Федерації (за умови подання документального підтвердження факту пошкодження/знищення нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації) (далі – пільгові категорії заявників).

5. Заява подається до Центру особисто внутрішньо переміщеною особою або уповноваженим представником та підлягає обов'язковій реєстрації працівниками Центру в Реєстрі Заяв (далі – Реєстр).

6. Одночасно з поданням Заяви внутрішньо переміщена особа надає належним чином засвідчені копії додатків, або пред'являє для звірки оригінали документів, копії яких надаються. Незасвідчені належним чином копії документів, доданих до Заяви, засвідчуються внутрішньо переміщеною особою у присутності уповноваженого працівника Центру під час подання.

7. Заяви заносяться до Реєстру з відображенням часу та дати подачі.

8. Реєстрація Заяв здійснюється у порядку черговості їх надходжень (в межах одного робочого дня). Розгляд Заяв здійснюється з урахуванням таких умов:

1) у разі надходження декількох Заяв протягом одного робочого дня та відсутності у Тимчасових спорудах необхідної кількості вільних місць для розміщення усіх заявників переважне (першочергове) право на розміщення у Тимчасових спорудах мають пільгові категорії заявників;

2) заяви пільгових категорій заявників, що надійшли до Центру протягом одного робочого дня, розглядаються у порядку черговості за часом їх подання.

9. Після прийняття та опрацювання документів Центр передає Заяви з додатками для розгляду Тимчасовій комісії на черговому засіданні.

10. Центр інформує заявника щодо можливості ознайомлення з побутовими умовами розміщення в Тимчасових спорудах.

11. Комунальне підприємство „Обласний заклад з надання психіатричної допомоги Полтавської обласної ради” ознайомлює заявника з побутовими умовами проживання в Тимчасових спорудах.

12. Центр забезпечує зберігання усіх поданих Заяв та доданих до них документів, а також ведення Реєстру.

13. Центр веде облік внутрішньо переміщених осіб, які подали Заяви та яким було відмовлено у розміщенні в Тимчасових спорудах з причини

відсутності вільних місць на момент прийняття такого рішення, з метою подальшого розміщення у разі звільнення місця в модулі.

14. Центр здійснює розгляд Заяви протягом 5 (п'яти) робочих днів (перебіг зазначеного строку починається з наступного дня після дня надходження до Центру Заяви). Заяви з додатками Центр передає на розгляд чергового засідання Тимчасовій комісії не пізніше 15 календарних днів з моменту надходження Заяви.

15. Комунальне підприємство „Обласний заклад з надання психіатричної допомоги Полтавської обласної ради”, два рази на місяць до 10 та 25 числа місяця забезпечує інформування Центру щодо наявності вільних місць.

16. Внутрішньо переміщена особа, якій за результатами розгляду її Заяви Тимчасовою комісією, відмовлено у розміщенні у Тимчасових спорудах, має право оскаржити рішення Тимчасової комісії з урахуванням вимог Закону України „Про звернення громадян”, шляхом направлення звернення на адресу Полтавської обласної військової адміністрації та (або) у судовому порядку.

17. Внутрішньо переміщені особи, які подали Заяви та яким було відмовлено у розміщенні у Тимчасових спорудах з причини відсутності вільних місць, повідомляються уповноваженими працівниками Центру через засоби зв'язку, які були зазначені у Заяві, про наявність вільних місць та можливість розміщення у порядку черговості, з дотриманням переважного права на розміщення.

III. Підстава для розміщення у Тимчасових спорудах

1. Підставою для розміщення у Тимчасових спорудах є Договір укладений між Комунальним підприємством „Обласний заклад з надання психіатричної допомоги Полтавської обласної ради” (далі – Управитель) та заявником, на підставі розпорядження начальника Полтавської обласної військової адміністрації, прийнятого з урахуванням рішення Тимчасової комісії (далі – Договір).

2. Договір укладається у двох примірниках (по одному для кожної із сторін) та повинен передбачати ідентифікацію Тимчасової споруди, кімнати в Тимчасовій споруді, в якій здійснюється розміщення внутрішньо переміщеної особи, та строк користування нею.

3. Форма Договору про користування тимчасовими спорудами зі збірних модулів, призначених для компактного поселення внутрішньо переміщених осіб затверджується розпорядженням начальника Полтавської обласної військової адміністрації.

4. Зберігання та реєстрація Договорів забезпечується Управителем.

IV. Строк користування Тимчасовими спорудами

1. Розміщення осіб у Тимчасових спорудах здійснюється на строк до 12 (дванадцяти) місяців.

Відмова внутрішньо переміщеної особи від розміщення у Тимчасових спорудах або неможливість її повідомлення про вивільнення місць у Тимчасових спорудах (зміна місця проживання, відсутність зв'язку з особою тощо) оформляється актом, що складається уповноваженими працівниками Центру у складі не менше трьох осіб.

2. Строк розміщення осіб у Тимчасових спорудах може бути продовжений до 6 (шести) місяців, з обов'язковим укладенням додаткової угоди до Договору у разі:

1) відсутності змін у статусі внутрішньо переміщеної особи;

2) якщо внутрішньо переміщена особа не отримала в користування або не придбала житло (житлового приміщення);

3) дотримання внутрішньо переміщеною особою та членами її сім'ї Правил проживання у Тимчасових спорудах, затверджених Управителем, та умов Договору;

4) відсутності підстав для дострокового припинення Договору.

3. Рішення про продовження строку розміщення осіб у Тимчасових спорудах, після спливу 12 (дванадцяти) місячного строку, приймається Тимчасовою комісією та оформлюється додатковою угодою до Договору.

4. Про відмову у продовженні строку розміщення осіб у Тимчасових спорудах відповідні особи повідомляються Центром у письмовій формі із зазначенням причин такої відмови. Вказана відмова може бути оскаржена з урахуванням вимог Закону України „Про звернення громадян”, шляхом направлення звернення на адресу Полтавської обласної військової адміністрації та (або) у судовому порядку.

V. Припинення користування Тимчасовими спорудами

1. Підставами для припинення користування Тимчасовими спорудами (підставами для припинення розміщення осіб у Тимчасових спорудах) є:

1) заява внутрішньо переміщеної особи;

2) закінчення строку на який було укладено Договір про розміщення осіб у Тимчасових спорудах;

3) інші підстави, передбачені Договором.

2. Договір може бути достроково припинений з таких підстав:

1) за згодою Сторін;

2) отримання в користування або придбання внутрішньо переміщеною особою житла (житлового приміщення);

3) зміна фактичного місця перебування внутрішньо переміщеною особою у зв'язку з переїздом за межі Полтавської міської територіальної громади;

4) скасування дії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи за наявності підстав, передбачених частиною першою статті 12 Закону України „Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”;

5) систематичне (два і більше) порушення внутрішньо переміщеною особою та/або членами її сім'ї Правил проживання у Тимчасових спорудах.

3. У випадках, передбачених пунктом 2 Розділу V цього Положення, Договір може бути припинений (розірваний) Управителем в односторонньому порядку.

4. За наявності підстав, зазначених у пункті 1 Розділу V цього Положення, розміщені у Тимчасових спорудах особи зобов'язані припинити користування ними та вивільнити займане місце в останній день строку користування приміщенням.

У разі відмови таких осіб від добровільного виконання обов'язку передбаченого пункту 4 Розділу V цього Положення, Управитель вживає передбачені законодавством України заходи, спрямовані на примусове вивільнення зазначеними особами зайнятих Тимчасових споруд.

Директор Юридичного департаменту
обласної військової адміністрації



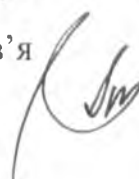
Тетяна КОЖЕВНІКОВА

Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної військової адміністрації



Людмила КОРНІЄНКО

Директор Департаменту охорони здоров'я
обласної військової адміністрації



Віктор ЛИСАК

Додаток
до Положення про тимчасові споруди
зі збірних модулів, призначених для
компактного поселення внутрішньо
переміщених осіб
(пункт 3 Розділу II)

ФОРМА

Тимчасовій комісії з питань розміщення в тимчасові споруди зі збірних модулів, призначених для компактного поселення внутрішньо переміщених осіб

(власне ім'я, прізвище заявника)

Останнє задеклароване/зареєстроване місце проживання внутрішньо переміщеної особи з місця переміщення _____

Документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус:

Серія (за наявності) _____ номер _____ виданий _____

дата видачі „_____” _____ р.

Рєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності): _____

Свідоцтво про народження дитини:

серія _____, номер _____

Адреса місця, куди перемістилася особа (фактичне місце проживання/перебування),

Контактний номер телефону _____

Дата народження „_____” _____ р.

Місце народження _____

Стать _____

ЗАЯВА № _____

Прошу розмістити мене (та членів моєї сім'ї) у тимчасові споруди зі збірних модулів, призначених для компактного поселення осіб (надалі – Тимчасові споруди), які знаходяться за адресою: вул. Медична, 1, м. Полтава.

Зобов'язуюсь дотримуватись встановлених Правил внутрішнього розпорядку та інших умов передбачених Договором з КОМУНАЛЬНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ „ОБЛАСНИЙ ЗАКЛАД З НАДАННЯ ПСИХІАТРИЧНОЇ ДОПОМОГИ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ”.

Категорія: _____
(пенсіонер, одержувач соціальної допомоги, працездатна особа, безробітний тощо)

Відомості про наявність інвалідності: _____

Відомості про членів сім'ї заявника (у разі необхідності їх розміщення у Тимчасових спорудах):

| Власне ім'я, прізвище | Родинні відносини | Дата народження | Серія (за наявності), номер документа, що посвідчує особу, або свідоцтва про народження, дані про документ, що підтверджує спеціальний статус особи | Категорія (пенсіонер, одержувач соціальної допомоги, працездатна особа тощо) |
|-----------------------|-------------------|-----------------|---|--|
| | | | | |

Наявність у будь-кого з членів сім'ї у власності житлового приміщення/частини житлового приміщення, придатного для проживання:

| | |
|---------------|-----|
| •так (адреса) | •ні |
|---------------|-----|

Наявність у власності внутрішньо переміщеної особи або будь-кого з членів сім'ї житлового приміщення/частини житлового приміщення, що зруйноване або непридатне для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації:

| | |
|------|-----|
| •так | •ні |
|------|-----|

Я, _____,
(власне ім'я, прізвище)

даю згоду на обробку, використання, зберігання та надання моїх персональних даних/персональних даних особи, від імені якої подається заява, відповідно до Закону України „Про захист персональних даних”:

даю згоду не даю згоди

До заяви додаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(дата)

(підпис заявника)

(власне ім'я, прізвище)